

IO3 –EKOSUSTAV OTVORENIH ZNAČKI ZA PROMOVIRANJE MEKIH VJEŠTINA - VODIČ



SoftSkills4EU:
Promovirajte svoje meke vještine s Otvorenim
bedževima



INFORMACIJE O ISHODIMA

ISHOD:

IO3 EKOSUSTAV OTVORENIH ZNAČKI ZA UNAPRJEĐENJE MEKIH VJEŠTINA

AKTIVNOST:

IO3.A3 RAZVOJ EKOSUSTAVA OTVORENIH ZNAČKI

VOĐA AKTIVNOSTI:

EMPHASYS CENTRE

INFORMACIJE O PROJEKTU

PROJEKT:

SoftSkills4EU: Promovirajte svoje meke vještine s Otvorenim budžetima

NAZIV PROJEKTA:

Promovirajte svoje meke vještine s Otvorenim budžetima

KRATICA:

SoftSkills4eu

WEB STRANICA PROJEKTA:

<https://softskills4.eu/>

E-AKADEMIJA:

<https://academy-softskills4.eu/>

PROJEKT BR.:

2018-1-SI01-KA204-047088

KOORDINATOR PROJEKTA:

Centar za razvoj i obrazovanje Novo mesto (RIC Novo mesto), Slovenija

Potpura Europske komisije proizvodnji ove publikacije ne predstavlja potporu sadržaju koji odražava samo stavove autora i Komisija ne može biti odgovorna za uporabu sadržanih informacija.

SADRŽAJ

1. Uvod - ciljevi i aktivnosti io3.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
2. Otvorene značke	4
3. Prednosti otvorenih znački	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4. Ključni elementi	Napaka! Zaznamek ni definiran.
4.1. Izdavaatelj.....	6
4.2 Platforme za izdavanje znački	6
4.3. Stjecatelj	6
4.4. Procjena.....	7
4.5. Prikazivač	7
5. Tehnički aspekti	Napaka! Zaznamek ni definiran.
6. Institucionalne potpore	Napaka! Zaznamek ni definiran.
6.1 Vladine institucije	8
6.2 Potpore privatnog sektora.....	9
7. Otvorene značke za projekt SOFTSKILLS4EU.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
8. Kriteriji za dodjelu znački.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
9. Otvorene značke za sve module i teme	Napaka! Zaznamek ni definiran.
10. Zaključak - Sljedeći koraci	Napaka! Zaznamek ni definiran.



1. UVOD - CILJEVI I AKTIVNOSTI IO3

Glavna svrha IO3 je uspostaviti postupak provjere valjanosti mekih vještina za tražitelje posla koristeći Eko sustav otvorenih znački kao alat za provjeru valjanosti. To će tražiteljima posla pružiti priliku da potvrde znanje stečeno putem informiranja, a ujedno će biti motivacija za nadogradnju njihovih mekih vještina.

Specifični ciljevi ovog IO su:

- Dizajn ekosustava u kojem će se razviti sustav otvorenih znački (zasnovan na IO1) kako bi se identificirale, prepoznale i potvrdile nove vještine koje su stekli tražitelji posla.
- Odrediti razine / kvizove za svaku značku koja se stječe za svaku glavnu kompetenciju.
- Poduzeti sve tehnološke radnje za povezivanje ekosustava Otvorenih znački s platformom u smislu poduzimanja zadataka - izazova, izdavanja otvorenih znački.

Aktivnosti za IO3 su:

A1- Prikupljanje postojećih otvorenih znački: istraživanje o već postojećim otvorenim značkama za meke vještine što odgovara našem razvijenom okviru.

A2- Razvoj putovnice mekih vještina: slijedeći primjer Europske jezične putovnice, to može biti novi popratni dokument Europass dokumentima ili drugim obrascima za životopis.

A3 - Razvoj ekosustava otvorenih znački za usavršavanje mekih vještina: dio ove aktivnosti bit će dizajn otvorenih znački, postavljanje razina postizanja kompetencije koja je u skladu s Europass životopisom (A, B, C), razvoj metoda procjene i detalja u vezi s postupkom prepoznavanja i provjere valjanosti.

2. OTVORENE ZNAČKE

Otvorene značke digitalni su prikaz vještina, ishoda učenja, postignuća ili iskustva kao što su:

- Tvrde vještine: znanje, kompetencije itd.
- Meke vještine: suradnja, komunikacija itd.
- Sudjelovanje i uključivanje zajednice
- Službeni certifikat
- Odobrenje

Otvorene značke su inovativan sustav koji se koristi u SAD-u i mnogim zemljama EU-a za provjeru i priznavanje učenja korištenjem tehnologije otvorenih znački koja se nudi kao otvoreni obrazovni resurs. To je tehnologija koja promiče otvoreni pristup i sudjelovanje svih dionika uključenih u proces dobivanja znački, dok istovremeno omogućava stvaranje sinergije između učenika koji stječu (tj. mladih, učenika), izdavatelja (tj. škola, dionika, poduzeća, nevladinih organizacija) i potrošača znački (tj. poslodavci, formalno obrazovanje, tijela javne vlasti, službeno tijelo). To će dovesti do postupka odobrenja koji će dovesti do transparentne, prenosive, valjane i vjerodostojne validacije niza vještina i znanja povezanih s nizom kompetencija, poput vještina kodiranja za studente i nastavnike strukovnog obrazovanja.

Otvorene značke vrlo su sveobuhvatno rješenje: omogućavaju svima da se aktivno uključe u dizajniranje, testiranje, primjenu i promicanje ishoda i postignuća učenja. Na to se pozivaju glavni europski dokumenti o priznavanju, kao i Erasmus + naglašavajući „transparentnost i priznavanje vještina i kvalifikacija za olakšavanje učenja, zapošljivosti i mobilnosti radne snage: prioritet će imati aktivnosti koje promiču propusnost kroz obrazovanje, osposobljavanje i područja vezana za mlade kao i pojednostavljivanje i racionalizaciju alata za transparentnost, validaciju i prepoznavanje ishoda učenja. To uključuje promicanje inovativnih rješenja za priznavanje i potvrđivanje kompetencija stečenih informalnim, neformalnim, digitalnim i otvorenim učenjem “(Horizontalni prioriteti).

Otvorena značka vizualno je provjereni dokaz postignuća. Ima vizualni dio (sliku) i metapodatke koji su kodirani na slici. Svaka digitalna značka mora biti u skladu s potrebnim standardnim poljima podataka, kao što su: izdavatelj, datum izdavanja, opis značke, veza do kriterija za ocjenu, veza do dokaza o tome što vlasnik značke posjeduje, veza do određenog okvira kompetencija i oznaka, što stavlja Otvorenu značku u odnos na određeni kontekst.

3. PREDNOSTI OTVORENIH ZNAČKI

Slijede neke od prednosti otvorenih znački:

- Značke mogu pokazati širi spektar vještina i postignuća učenika stečenih formalnim, neformalnim i informalnim metodama i aktivnostima učenja.
- Značke su prijenosni i provjerljivi digitalni objekti. Sve ove informacije mogu biti zapakirane u datoteku sa slikom koja se može prikazati putem online životopisa i društvenih mreža.
- Svaka značka uključuje opis postignuća: tj. opisuje određeni put kojim je učenik krenuo prema svojem postignuću, popraćen dokazima koji podupiru dodjelu značke.
- Svaka značka uključuje informacije o identitetu stjecatelja, vezu do podataka o izdavatelju i vezu do opisa onoga što značka predstavlja.
- Značke se mogu koristiti za otključavanje putova učenja i karijere. Mogu se koristiti za potporu pojedincima u postizanju ciljeva učenja, za osiguravanje putova do zaposlenja te njegovati i napredovati talente unutar organizacija.
- Značke mogu predstavljati osobne karakteristike koje su važne za poslodavce (poput mekih vještina)
- Značke se mogu koristiti u profesionalnom kontekstu. Tisuće organizacija, uključujući neprofitne organizacije, velike poslodavce ili obrazovne institucije, izdaju značke u skladu sa Specifikacijom otvorenih znački.

4. KLJUČNI ELEMENTI

4.1. IZDAVATELJ

Izdavatelj definira kompetenciju koju bi korisnik mogao steći, dizajnira za nju nastavni materijal i ocjenjuje korisnike s obzirom na stjecanje kompetencije. Izdavatelj zatim stvara relevantnu značku i čini je dostupnom za stjecanje bilo kojem korisniku. Za svaku značku izdavatelj treba staviti na raspolaganje detalje kriterija koje mora ispuniti stjecatelj da bi mu se dodijelila određena značka. Recenzent procjene uspoređuje dokaze koje je osigurao korisnik s određenim kriterijima za značku.

Svaka osoba ili organizacija može stvoriti profil izdavatelja i započeti definiranje i izdavanje otvorenih znački. To rade razne organizacije i zajednice, uključujući:

- Škole i sveučilišta
- Poslodavci
- Zajednice i neprofitne organizacije
- Vladine agencije (uključujući NASA-u)
- Knjižnice i muzeji
- Organizatori događaja i sajmovi znanosti (uključujući Intel)
- Tvrtke i grupe usmjerene na profesionalni razvoj (poput konzorcija SOFTSKILLS4EU)

Subjekt koji se može opisati imenom, opisom, URL-om, slikom i adresom e-pošte mogući je kandidat za izdavanje. Nadalje, potrebna je tehnološka platforma koja podržava specifikaciju otvorenih znački kako bi izdala otvorene značke.

4.2. PLATFORME ZA IZDAVANJE ZNAČKI

Mnoge tvrtke imaju platforme za izdavanje znački u skladu s Specifikacijom otvorenih znački. Pružaju širok spektar usluga koje omogućuju netehničkim korisnicima izdavanje vjerodajnica za otvorene značke. Platforme korištene za izdavanje otvorenih znački nude razne prilagođene usluge, uključujući online dizajnere znački, otkrivanje znački, izdavanje, tijek rada procjene, prikaz, korisničke profile, dijeljenje na društvenim mrežama i alate za integraciju s postojećim sustavima učenja. Sve platforme za izdavanje otvorenih znački omogućuju primateljima da izvezu svoje značke u druge mrežne opcije. To omogućuje korisnicima slaganje i dijeljenje svojih znački stečenih na različitim platformama te odabir vlastitih prostora za uspostavljanje identiteta na webu.

4.3. STJECATELJ

Otvorene značke pomažu prepoznati vještine stečene raznim iskustvima, bez obzira na dob ili pozadinu učenika. Omogućuju stjecateljima da dobiju nagrade za praćenje njihovih interesa i strasti te otključavaju mogućnosti u životu i radu isticanjem iz mase. Stjecatelji se moraju registrirati na platformi organizacije i mogu zatražiti značku kada su tijekom faze ocjenjivanja ispunjeni unaprijed definirani kriteriji.



4.4. PROCJENA

Postoje različite mogućnosti za postupak ocjenjivanja:

- Asinkrono ocjenjivanje: polaznici zahtijevaju ocjenu kad im odgovara, umjesto da se od njih traži da polažu ispit u unaprijed određeno vrijeme.
- Skrivena procjena: procjena i dodjela znački mogu se dogoditi automatski i pružiti trenutne povratne informacije.
- Procjena mape: uzorci rada, projekti i drugi predmeti koje je učenik izradio mogu se koristiti kao dokaz za zahtijevanje značke.

4.5. PRIKAZIVAČ

Otvorene značke dizajnirane su za dijeljenje. Dijeleći ih, pojedinci svoja dostignuća pokazuju drugima i pretvaraju ih u vrijednu valutu za otvaranje novih prilika. Prikazivači mogu koristiti Displayer API za dohvaćanje znački stjecatelja iz Mozillinog Backpacka. Mozilla je prvi Backpack postavila 2011. godine. Većina izdavačjskih platformi pruža korisnicima mogućnost povezivanja i spremanja njihovih znački na ovaj Backpack. Prilikom dohvaćanja znački iz stjecateljevog Mozilla Backpacka (pomoću računa adrese e-pošte), prikazivač će moći pristupiti samo onim značkama koje je stjecatelj odabrao da budu javne.

Značke se također mogu dijeliti:

- Na blogovima, web stranicama, e-portfeljima i profesionalnim mrežama
- U prijavama za posao
- Na web stranicama društvenih mreža - Twitter, Google+, Facebook, LinkedIn
- U potpisu e-pošte

5. TEHNIČKI ASPEKTI

Značka koja se može zaraditi definirana je kao klasa značke, koristeći se raznim stavkama podataka, uključujući opise, kriterije i informacije o organizaciji koja ju je izdala. Kada izdavač odlučiti dodijeliti tu značku određenom stjecatelju, on ili ona stvara tvrdnju o znački. Tvrdnja o znački opisuje podatke za dodijeljenu značku. Sadrži identitet korisnika i vezu do generičke klase znački, koja je pak povezana s informacijama o izdavačju znački. Svi podaci za značku definirani su pomoću JSON struktura. Za dodjelu značke stjecatelju izdavač stvara tvrdnju o znački u JSON-u.

Slika za značku trebala bi biti kvadratni PNG (ili SVG). Veličina datoteke trebala bi biti maksimalno 256 KB i ne smije biti manja od 90 px kvadrata.

Stvari koje možete provjeriti i istražiti na znački:

- Pojednosti o organizaciji koja izdaje značku
- Što je pojedinac učinio da bi stekao značku
- Kriteriji prema kojima je značka ocijenjena

- Da je značka izdana očekivanom primatelju
- Jedinostveni dokazi stjecatelja značke (po želji)
- Kada je značka izdana i ističe li joj rok valjanosti

6. INSTITUCIONALNE POTPORE

Značke su poput komercijalnih proizvoda koje određena poznata osoba ili institucija mora odobriti kako bi se promovirale u široj sferi i stekle potporu potrošača. U ovom će dijelu biti istaknute institucije iz javnog i privatnog sektora koje podržavaju otvorene značke kao alat za prepoznavanje i važnost odobrenja značke unutar ekosustava.

6. VLADINE INSTITUCIJE

Vijeće Europske unije jedna je od međuvladinih institucija koja je izrazila podršku otvorenim značkama kao jednom od nekonvencionalnih pristupa prepoznavanju nečijeg rada. U zaključku Vijeća i predstavnika vlade država članica objavljenom 23. studenoga 2016., navedeno je da „Apelirati na mlade i osigurati veći utjecaj na njihov život, nove postavke u kojima mladi provode svoje vrijeme, kao što su moderna gradska infrastruktura i virtualni prostor, kao i novi pristupi koji koriste inovativne mrežne i izvanmrežne alate (poput gamifikacije, aktivnosti temeljene na GPS-u, značke za učenje ili design thinking), trebali bi se odraziti i uzeti u obzir u daljnjem razvoju obrazovanja i osposobljavanja mladih radnika.“ (Vijeće Europske unije, 2016.). Ova izjava potvrđuje da su značke učenja kao što su otvorene značke jedan od današnjih trendova u prepoznavanju vještina i znanja učenika stečenih treningom.

Unutar EU-a, Litvansko nacionalno povjerenstvo za UNESCO zajedno s litvanskim Udruženjem neformalnog obrazovanja preporučuju upotrebu otvorenih znački drugim školama povezanim s UNESCO-om u zemlji (Litvansko nacionalno povjerenstvo za UNESCO, 2016.).

Osim ovih tijela EU-a, Ured za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (OVAE) američkog Odjela za obrazovanje 2013. financirao je studiju koja „istražuje izvedivost razvoja i primjene sustava digitalnih znački za odrasle učenike i implikacije na politiku, praksu i sustav za obrazovanje odraslih“ (Finkelstein, Knight i Manning, 2013). U SAD-u sljedeće institucije imaju dugu tradiciju primjenu sustava otvorenih znački kao alata za prepoznavanje:

- EDUCAUSE - vodeća udruga na polju informacijske tehnologije koja se fokusira na visoko obrazovanje.
- Društvo za znanost i javnost organizira Intelov međunarodni sajam znanosti i inženjerstva (Intel ISEF), - najveće natjecanje u znanosti na svijetu za sudionike koji još nisu studenti.
- Američko udruženje za državnu i lokalnu povijest
- Yaleov centar za emocionalnu inteligenciju

Ova institucionalna odobrenja različitih vladinih tijela pokazuju da su otvorene značke legitiman alat koji treba razmotriti i jedan od trendova u 21. stoljeću koji treba dalje istraživati na polju formalnog i neformalnog obrazovanja.

6.2 POTPORE PRIVATNOG SEKTORA

Osim Mozilla Foundationa koja je započela s idejom otvorenih znački, razni subjekti u privatnom sektoru koriste otvorene značke. Na primjer, američka tvrtka Microsoft "razvila je sustav znački za Partners in Learning Network (PiLN) nastavnika i školskih upravitelja kako bi promovirala tehnološke kompetencije i relevantne vještine u današnjem digitalnom dobu." (Chow, 2014). Na svojoj službenoj web stranici tvrtka objašnjava zašto nude značke: „Vaša digitalna značka omogućuje vam jednostavno dijeljenje detalja o vašim vještinama na način koji je pouzdan i provjerljiv“ (Microsoft, 2016.). Jedna od poznatih institucija koja koristi otvorene značke je Nacionalna uprava za aeronautiku i svemir (NASA). 2012. NASA je zajedno s projektom Whitecard i isusovačkim sveučilištem Wheeling surađivala kako bi uvjerala Kalifornijsku akademiju znanosti da provede sustav otvorenih znački Mozilla u „prepoznavanju životnih postignuća“ (NASA, 2016.). Osim tvrtki, institucije formalnog obrazovanja također koriste otvorene značke kao alat za prepoznavanje. U Europi neke od tih institucija uključuju Sveučilište primijenjenih znanosti Beuth u Berlinu u Njemačkoj, Sveučilište Newcastle u Velikoj Britaniji i Universitat de les Illes Balears u Španjolskoj (Mozilla Foundation, 2016c).

7. OTVORENE ZNAČKE ZA PROJEKT SOFTSKILLS4EU

Otvorene značke pružaju prijenosne i provjerljive informacije o stjecanju različitih vještina i postignuća. Studenti mogu otključati mogućnosti dijeljenjem kolekcija znački koje predstavljaju željene skupove vještina na dinamičan način zasnovan na dokazima. Otvorene značke predstavljaju legitimna, ovjerena dostignuća opisana u znački i povezana s projektom SoftSkills4EU.

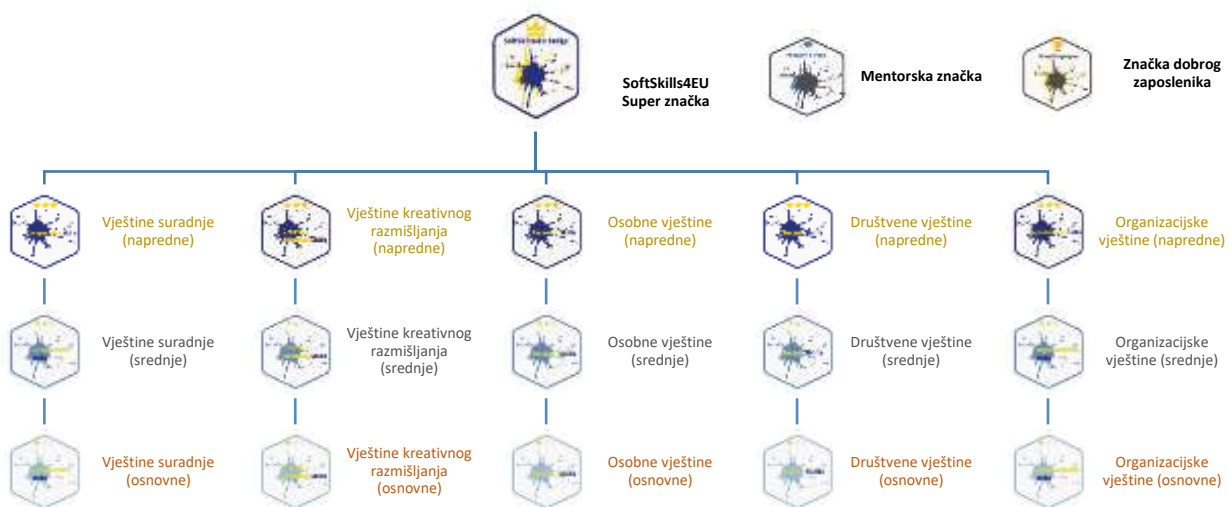
Glavne karakteristike ekosustava SoftSkills4EU Otvorenih znački:

- Konzorcij SoftSkills4 EU osmislio je okvir, nastavni plan i nastavni materijal za sljedeće module (koji su predstavljeni u IO2):
 - Vještine suradnje
 - Vještine kreativnog razmišljanja
 - Osobne vještine
 - Društvene vještine
 - Organizacijske vještine

- Konzorcij SoftSkills4EU stvorio je odgovarajuće značke kako je prikazano na slici 1. Za svaki od 5 modula dizajnirane su 3 značke (osnovna, srednja, napredna), koje sudionici mogu dobiti na temelju ocjene. Sudionici mogu zatražiti SoftSkills4EU Super značku kada završe sve odgovarajuće module na naprednoj razini. Izrađene su dvije dodatne značke: Značka mentora i Značka dobrog zaposlenika. Značka mentora dodijeljena je profesionalcima-sudionicima C1 treninga kako bi mogli dodijeliti otvorene značke i djelovati kao mentori u fazi pilot testiranja. Značka dobrog zaposlenika djelovat će kao "pismo preporuke", gdje poslodavci mogu provjeriti vještine svojih zaposlenika. Ove su značke dostupne za stjecanje putem e-alata koji je posebno dizajniran za potrebe učenja i ocjenjivanja u projektu EU SoftSkills4.
- Sudionici su pozvani da se registriraju na platformi i pohađaju tečajeve EU projekta SoftSkills4.
- E-platforma sudionicima određuje kriterije za stjecanje svake od dolje prikazanih znački. Ovi će kriteriji biti razrađeni u sljedećem odjeljku.
- Sudionici moraju dostaviti dokaze koji ispunjavaju kriterije značke kako bi zatražili određenu značku. Ovaj je postupak automatiziran na e-alatu.

- Značke će se automatski dodjeljivati putem e-plaforme na temelju određenih kriterija koji su predstavljeni u sljedećem odjeljku.

Konzorcij SoftSkills4EU igra presudnu ulogu u razvoju ekosustava. Otvorene značke mogu podržati učenike u postizanju nove suradnje, poslova, prakse i kvalitetnijih veza među cjeloživotnim učenicima.



Slika 1: Razgranata struktura sustava otvorenih znački - SoftSkills4EU

Konzorcij SoftSkills4EU podijelio je 5 modula u tri razine (osnovna, srednja, napredna). Sudionici koji postignu Naprednu značku za svih 5 modula automatski će biti nagrađeni SoftSkills4EU Super značkom. Izrađene su dvije dodatne značke: Značka mentora i Značka dobrog zaposlenika. Značka mentora dodijeljena je profesionalcima-sudionicima C1 treninga kako bi mogli dodijeliti otvorenu značku i djelovati kao mentori u fazi pilot-testiranja. Značka dobrog zaposlenika djelovat će kao "pismo preporuke", gdje poslodavci mogu provjeriti vještine svojih zaposlenika.

Tako je izrađeno ukupno 18 znački koje će biti dostupne sudionicima.

Svaka otvorena značka opisana je sljedećim aspektima:

1. Naziv otvorene značke: Naziv otvorene značke sadrži naziv modula i opis stupnja zahtjevnosti (npr. : osnovni, srednji i napredni)
2. Dizajn otvorene značke: Vizualizacija (slika) otvorene značke za modul (vidi sliku 1)
3. Glavni cilj: Opis otvorene značke koji se odnosi na glavne ciljeve svake razine.
4. Ishodi učenja: Popis ishoda učenja koje treba steći. U dokumentu IO1 „Okvir kompetencija SoftSkills4EU“ prikazani su ishodi učenja po razinama. Okvir uključuje ishode povezane sa znanjem, vještinama i kompetencijama.
5. Kriteriji ocjenjivanja: Kriteriji koji se koriste za procjenu jesu li postignuti ishodi učenja na svim razinama i jesu li sudionici stekli skup vještina i kompetencija svih razina. Kriteriji i metode ocjenjivanja koje se moraju slijediti da bi se dobila značka opisani su u sljedećim odjeljcima.

6. Dokazi: Dokazi o stečenim vještinama, tj. ocjene kviza itd. Ovaj je postupak potpuno automatiziran na e-alatu gdje se testovi za procjenu automatski ocjenjuju.

7. Izdavatelj: U ovom odjeljku naveden je izdavatelj otvorene značke, što je u ovom slučaju Konzorcij SoftSkills4EU.

8. KRITERIJI ZA DODJELU ZNAČKI

E-alat SoftSkills4EU nudi ukupno **18 znački**. Kriteriji za stjecanje znački za module razlikuju se od kriterija za dodjelu značke mentora i značke dobrog zaposlenika.

8.1 Kriteriji za dodjelu znački modula

8.1.1 Suradničke vještine

Napredne: Za dobivanje napredne značke za suradničke vještine, sudionik mora proći evaluaciju s minimalnom ukupnom ocjenom od 85%.

Srednje: Da bi stekao srednju značku za suradničke vještine, sudionik mora proći evaluaciju s ocjenom između 71-84%.

Osnovne: Da bi stekao osnovnu značku za suradničke vještine, sudionik mora proći evaluaciju s ocjenom između 60-70%.

8.1.2 Vještine kreativnog razmišljanja

Napredne: Za dobivanje napredne značke za vještine kreativnog razmišljanja, sudionik mora proći evaluaciju s minimalnom ukupnom ocjenom od 85%.

Srednje: Da bi stekao srednju značku za vještine kreativnog razmišljanja, sudionik mora proći evaluaciju s ocjenom između 71-84%.

Osnovne: Da bi stekao osnovnu značku za vještine kreativnog razmišljanja, sudionik mora proći evaluaciju s ocjenom između 60-70%.

8.1.3 Osobne vještine

Napredne: Za dobivanje napredne značke za osobne vještine, sudionik mora proći evaluaciju s minimalnom ukupnom ocjenom od 85%.

Srednje: Da bi stekao srednju značku za osobne vještine, sudionik mora proći evaluaciju s ocjenom između 71-84%.

Osnovne: Da bi stekao osnovnu značku za osobne vještine, sudionik mora proći evaluaciju s ocjenom između 60-70%.



8.1.4 Društvene vještine

Napredne: Za dobivanje napredne značke za društvene vještine, sudionik mora proći evaluaciju s minimalnom ukupnom ocjenom od 85%.

Srednje: Da bi stekao srednju značku za društvene vještine, sudionik mora proći evaluaciju s ocjenom između 71-84%.

Osnovne: Da bi stekao osnovnu značku za društvene vještine, sudionik mora proći evaluaciju s ocjenom između 60-70%.

8.1.5 Organizacijske vještine

Napredne: Za dobivanje napredne značke za organizacijske vještine, sudionik mora proći evaluaciju s minimalnom ukupnom ocjenom od 85%.

Srednje: Da bi stekao srednju značku za organizacijske vještine, sudionik mora proći evaluaciju s ocjenom između 71-84%.

Osnovne: Da bi stekao osnovnu značku za organizacijske vještine, sudionik mora proći evaluaciju s ocjenom između 60-70%.

8.2 Kriteriji za dodjelu SoftSkills4EU Super značke

Dodjela SoftSkills4EU Super značke temeljit će se na uspješnom završetku svih 5 modula na naprednoj razini, dakle s ukupnom ocjenom od 85% i više.



Slika 2: SoftSkills4EU Super značka

8.3 Kriteriji za dodjelu SoftSkills4EU Značke za mentore

Ova će značka biti dodijeljena sudionicima kratkotrajnog zajedničkog treninga osoblja (C1) na Cipru. Mentori SoftSkills4EU trebali bi:

- pohađati trening.
- završiti sve module s ocjenom od 90% ili više za svaki modul.
- upoznati funkcionalnosti platforme (kako kreirati tečajeve, izraditi zadatke i registrirati studente).



Slika 3: SoftSkills4EU Značka za mentore

8.4 Kriteriji za dodjelu SoftSkills4EU Značke za dobrog zaposlenika

Ova će značka služiti kao pismo preporuke i poslodavci će je koristiti za provjeru vještina / kompetencija svog zaposlenika.

Postupak za dobivanje ove značke je sljedeći:

- Jednom kada završe ocjenjivanje na naprednoj razini, sudionici će imati priliku preuzeti kontrolni popis (PDF) s platforme.
- Zaposlenik mora popuniti popis za provjeru i samoprocijeniti svoje vještine, što će potom zahtijevati potvrdu od poslodavca potpisom, pečatom.
- Jednom kada zaposlenik unese ispunjeni dokument na našu platformu, sustav će gornju aktivnost označiti kao dovršenu i sudioniku automatski izdati značku.

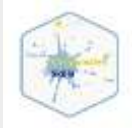




Slika 4: SoftSkills4EU Značka za dobrog zaposlenika






9. OTVORENE ZNAČKE ZA SVE MODULE I TEME

Sljedeći odjeljak predstavlja detalje otvorenih znački razvijenih na temelju modula (IO2).




Naziv otvorene značke	Dizajn otvorene značke	Ishodi učenja	Kriteriji za ocjenjivanje	Dokaz	Izdavatelj
Suradničke vještine	OSNOVNA	Tema 1- Upravljanje timskim radom <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ključne komponente učinkovite povratne informacije. ✓ Važnost timskog rada. ✓ Tehnike praćenja timskog rada. ✓ Elementi akcijskog plana. ✓ Koncept timskih uloga Meredith Belbin. 			
		Tema 2 - Izgradnja tima <ul style="list-style-type: none"> ✓ Definicija team buildinga. ✓ Važnost team buildinga. ✓ Elementi pozitivnog radnog okruženja. 	Osnovno - 60-70%	Ocjene su dokaz stečenih vještina. Ovaj je postupak potpuno automatiziran na e-alatu gdje se testovi automatski ocjenjuju.	SoftSkills4EU konzorcij
	SREDNJA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Savršene značajke tima. ✓ Uobičajene pogreške u komunikaciji unutar radnog tima. 	Srednje - 71-84%		
		Tema 3 - Fleksibilnost i prilagodljivost <ul style="list-style-type: none"> ✓ Očekivanja poslodavaca prema zaposlenicima. ✓ Elementi fleksibilnosti i prilagodljivosti. ✓ Važnost poštovanja na radnom mjestu. ✓ Faze razvoja timskog rada. ✓ Važnost i definicija pouzdanosti u timskom radu. 	Napredno - 85% i više		
NAPREDNA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Očekivanja poslodavaca prema zaposlenicima. ✓ Elementi fleksibilnosti i prilagodljivosti. ✓ Važnost poštovanja na radnom mjestu. ✓ Faze razvoja timskog rada. ✓ Važnost i definicija pouzdanosti u timskom radu. 	* Za više detalja, pogledajte gore navedeni odjeljak Kriteriji za dodjelu znački.			
		Tema 4 – Stilovi rada <ul style="list-style-type: none"> ✓ Definicija i značaj stila rada u radnom okruženju. ✓ Vrste i karakteristike stila rada. 			


		<ul style="list-style-type: none">✓ Vrijednost raznolikosti stilova rada. <p>Tema 5 - Suradnja i umrežavanje</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Važnost suradnje i umrežavanja.✓ Važnost umrežavanja u razvoju tvrtke.✓ Elementi plana komunikacijske strategije.✓ Matrica interesa i moći dionika.			
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--



Naziv otvorene značke	Dizajn otvorene značke	Ishodi učenja	Kriteriji za ocjenjivanje	Dokaz	Izdavatelj
Vještine kreativnog razmišljanja	<p>OSNOVNA</p> 		Osnovno - 60-70%		
	<p>SREDNJA</p> 		Srednje - 71-84%	Ocjene su dokaz stečenih vještina.	
	<p>NAPREDNA</p> 		Napredno - 85% i više	Ovaj je postupak potpuno automatiziran na e-alatu gdje se testovi automatski ocjenjuju.	SoftSkills4EU konzorcij






Naziv otvorene značke	Dizajn otvorene značke	Ishodi učenja	Kriteriji za ocjenjivanje	Dokaz	Izdavatelj
Osobne vještine		Tema 1 - Upravljanje stresom <ul style="list-style-type: none"> ✓ Uobičajeni čimbenici koji uzrokuju stres. ✓ Tehnike preoblikovanja ✓ Različita reakcija na stres 			
	OSNOVNA 	Tema 2 - Samosvijest <ul style="list-style-type: none"> ✓ Utjecaj stava na postignuća ✓ Analiza događaja u životu ✓ Drugačija definicija uspjeha 	Osnovno - 60-70% Srednje - 71-84%	Ocjene su dokaz stečenih vještina. Ovaj je postupak potpuno automatiziran na e-alatu gdje se testovi automatski ocjenjuju.	
	SREDENJA 	Tema 3 - Osobni razvoj <ul style="list-style-type: none"> ✓ Procjena napretka ✓ Pregled napretka ✓ Strategije osobnog razvoja 	Napredno - 85% i više * Za više detalja, pogledajte gore navedeni odjeljak Kriteriji za dodjelu znački.		SoftSkills4EU konzorcij
	NAPREDNA 	Tema 4 – Upravljanje sobom <ul style="list-style-type: none"> ✓ Razlike u ulogama i odgovornostima. ✓ Praćenje napretka ✓ Određivanje prioriteta 			
		Tema 5 - Emocionalna inteligencija <ul style="list-style-type: none"> ✓ Utjecaj osjećaja i emocija na aktivnosti. ✓ Suosjećanje ✓ Ljudsko emocionalno ponašanje ✓ Društvena interakcija 			

Naziv otvorene značke	Dizajn otvorene značke	Ishodi učenja	Kriteriji za ocjenjivanje	Dokaz	Izdavatelj
Društvene vještine	OSNOVNA	Tema 1 - Upravljanje sukobima <ul style="list-style-type: none"> ✓ Uvod u sukob i zašto ih treba rješavati. ✓ Utvrditi prirodu sukoba. ✓ Razumjeti pet stilova upravljanja sukobima. 			
		Tema 2 - Komunikacijske vještine <ul style="list-style-type: none"> ✓ Osnovni pojmovi komunikacije ✓ Kako učinkovito prenijeti pravu poruku? ✓ Razlika između aktivnog i pasivnog slušanja. 	Osnovno - 60-70% Srednje - 71-84% Napredno - 85% i više	Ocjene su dokaz stečenih vještina. Ovaj je postupak potpuno automatiziran na e-alatu gdje se testovi automatski ocjenjuju.	SoftSkills4EU konzorcij
	SREDNJA	Tema 3 - Interkulturalne vještine <ul style="list-style-type: none"> ✓ Shvatiti zašto su potrebne interkulturalne vještine. ✓ Teorija u pozadini kulture ✓ Kulturna samosvijest ✓ Razumjeti ljestve zaključivanja 	* Za više detalja, pogledajte gore navedeni odjeljak Kriteriji za dodjelu znački.		
	NAPREDNA	Tema 4 - Prezencijske vještine <ul style="list-style-type: none"> ✓ Definicija prezencijskih vještina i uvod u faze prezentacije. ✓ Kako učinkovito pripremiti prezentaciju. ✓ Kako održati sjajnu prezentaciju. 			

Tema 5 - Odgovornost

- ✓ Definicija odgovornosti i zašto je važna.
- ✓ Koliko ste odgovorni?
- ✓ Kako razviti visoku odgovornost



Naziv otvorene značke	Dizajn otvorene značke	Ishodi učenja	Kriteriji za ocjenjivanje	Dokaz	Izdavatelj
Organizacijske vještine	<p>OSNOVNA</p> 	<p>Tema 1 - Orijentacija prema korisnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Razumjeti važnost korištenja pozitivnog načina izražavanja; posjedovati osnovno znanje o usmjerenosti prema korisnicima. ✓ Razumjeti čimbenike koji stvaraju zadovoljstvo kupaca; posjedovati srednju razinu znanja o usmjerenosti prema korisnicima ✓ Razumjeti čimbenike koji su važni za uvjeravanje kupca; posjedovati napredno znanje o usmjerenosti prema korisnicima. 			
	<p>SREDNJA</p> 	<p>Tema 2 - Upravljanje vremenom</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Poznavanje koncepta popisa obveza; posjedovati osnovno znanje o upravljanju vremenom ✓ Znati koje elemente treba uvrstiti na popis obveza; posjedovati srednju razinu znanja o upravljanju vremenom ✓ Posjedovati napredno znanje o različitim tehnikama upravljanja vremenom 	<p>Osnovno - 60-70%</p> <p>Srednje - 71-84%</p> <p>Napredno - 85% i više</p>	<p>Ocjene su dokaz stečenih vještina.</p> <p>Ovaj je postupak potpuno automatiziran na e-alatu gdje se testovi automatski ocjenjuju.</p>	SoftSkills4EU konzorcij
	<p>NAPREDNA</p> 	<p>Tema 3 - Kritičko razmišljanje</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Znati što je informirano mišljenje; posjedovati osnovno znanje o konceptu kritičkog mišljenja 	<p>* Za više detalja, pogledajte gore navedeni odjeljak Kriteriji za dodjelu znački.</p>		

		<ul style="list-style-type: none">✓ Poznavati proces samorefleksije; posjedovati srednju razinu znanja o konceptu kritičkog mišljenja.✓ Poznavati razlike između dedukcije, indukcije ili abdukcije; posjedovati napredno znanje o konceptu kritičkog mišljenja. <p>Tema 4 - Strateško planiranje</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Posjedovati osnovno znanje o procesu strateškog planiranja✓ Posjedovati srednju razinu znanja o procesu strateškog planiranja.✓ Posjedovati napredno znanje o različitim tehnikama strateškog planiranja <p>Tema 5 - Vodstvo</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Posjedovati osnovno znanje o konceptu vodstva.✓ Poznavati koncept analize rizika; posjedovati srednje znanje o konceptu vodstva općenito.✓ Poznavati različite pregovaračke strategije; posjedovati napredno znanje o konceptu vodstva.			
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--



10. ZAKLJUČAK - SLJEDEĆI KORACI

Da rezimiramo, ovaj je dokument pružio detaljnu analizu ekosustava za provedbu i upotrebu otvorenih znački. Završetak dizajna ekosustava za provedbu i upotrebu otvorenih znački znači završetak Intelektualnog ishoda 3.

Sljedeći intelektualni ishod (IO4) podrazumijeva provedbu pilot testiranja, gdje će mentori koji su stekli 'značku mentora' tijekom treninga voditi i nadgledati osobe koje traže posao od samoga početka, a to je od registracije do stjecanja znački. Konačno, nakon izvršene evaluacije napraviti će se revizija materijala razvijenog na temelju povratnih informacija primljenih od ciljne skupine.



11. IZVORI

1. Proposal for ENTRE@VETSCHOOLS – Project Number: 2018-1-DE02-KA202-005130
2. <https://ec.europa.eu/jrc/en/publication/eur-scientific-and-technical-research-reports/entrecomp-action-get-inspired-make-it-happen-user-guide-european-entrepreneurship-competence>
3. <https://www.openbadges.org/>

