



Sufinancirano sredstvima
programa Evropske unije
Erasmus+

JE LI ON/ONA DOBAR ZAPOSLENIK?

PROCJENA MEKIH VJEŠTINA OD STRANE POSLODAVCA



SoftSkills4EU:

Promovirajte svoje meke vještine s otvorenim
značkama



INFORMACIJE O ISHODU

ISHOD:

IO3 EKOSUSTAV OTVORENIH ZNAČKI ZA UNAPRJEĐENJE MEKIH VJEŠTINA

AKTIVNOST:

IO3A3: RAZVOJ EKOSUSTAVA OTVORENIH ZNAČKI ZA UNAPRJEĐENJE MEKIH VJEŠTINA

VODITELJ ISHODA:

DUO

INFORMACIJE O PROJEKTU

PROJEKT:

SoftSkills4EU: Promovirajte svoje meke vještine s otvorenim značkama

NAZIV PROJEKTA:

Promovirajte svoje meke vještine s otvorenim značkama

AKRONIM:

SoftSkills4eu

WEB STRANICA PROJEKTA:

<https://softskills4.eu/>

E-AKADEMIJA:

<https://academy-softskills4.eu/>

PROJEKT BR.:

2018-1-SI01-KA204-047088

KOORDINATOR PROJEKTA:

Centar za razvoj i obrazovanje Novo mesto (RIC Novo mesto), Slovenija

Potpora Europske komisije proizvodnji ove publikacije ne predstavlja potporu sadržaju koji odražava samo stavove autora i Komisija ne može biti odgovorna za uporabu sadržanih informacija.

UPUTE ZA KORIŠTENJE ALATA ZA OCJENJIVANJE:

Upute za upotrebu alata za ocjenjivanje:

Pažljivo pročitajte donji popis proučivši svako područje i odaberite točke koje najbolje odgovaraju vašoj procjeni sposobnosti vašeg učenika / klijenta / zaposlenika.

✓ Za tvrdnje koje odaberete označite kvačicu u okviru pored njih.

Pažljivo pročitajte donji popis proučivši svako područje i odaberite točke koje su dio znanja / vještina / kompetencija koje vam najviše nedostaju kod vašeg učenika / klijenta / zaposlenika.

X Uz tvrdnje koje iznesete, u okvir pored njih napišite križić.



PROCJENA ORGANIZACIJSKIH VJEŠTINA

TEMA 1: ORIJENTACIJA PREMA KORISNICIMA	
	Razumije važnost korištenja pozitivnog načina izražavanja i sposoban je formulirati i koristiti pozitivan način izražavanja.
	Razumije čimbenike koji stvaraju zadovoljstvo kupaca i sposoban je postići zadovoljstvo kupaca.
	Razumije čimbenike koji su važni za uvjeravanje kupca i sposoban je komunicirati na jasan, uvjerljiv i učinkovit način.
	Može slušati kupca i ostati miran pod pritiskom.
	Sposoban je strpljivo komunicirati.
	Sposoban je razumjeti emocionalna stanja u kojima se kupac nalazi.
	Pažljiv je i sposoban je promijeniti ponašanje kupaca.
TEMA 2: UPRAVLJANJE VREMENOM	
	Zna koji je koncept popisa obveza i zna koji bi elementi trebali biti uključeni u popis obveza.
	Upoznat je s različitim tehnikama upravljanja vremenom.
	Sposoban je pratiti aktivnosti s popisa obveza i sposoban je izvještavati o provedenim aktivnostima.
	Može stvoriti popis obveza za određeni složeni projekt.
	Sposoban je nadzirati i kontrolirati radnje i vrijeme potrebno za dovršenje malog ili velikog projekta.
TEMA 3: KRITIČKO RAZMIŠLJANJE	
	Zna što je informirano mišljenje.
	Ima znanje o procesu samorefleksije;
	Može pronaći i proučiti relevantne izvore.
	U stanju je objasniti Dunning-Krugerov efekt i sposoban je analizirati činjenice i donositi zaključke.
	Zna razliku između dedukcije, indukcije ili abdukcije i sposoban je deducirati, inducirati ili abducirati.
	Može nacrtati uzročni graf koji objašnjava problem.
	Sposoban je stvoriti vlastito mišljenje na temelju osnovnog (ponovnog) pretraživanja.
	Sposoban je reflektirati i procijeniti vlastiti proces razmišljanja.
TEMA 4: STRATEŠKO PLANIRANJE	
	Poznaje proces strateškog planiranja.

	Sposoban je analizirati manji problem i utvrditi koje su kratkoročne radnje potrebne.
	Upoznat je s različitim tehnikama strateškog planiranja.
	Sposoban je dizajnirati složene i dugoročne planove.
	Sposoban je analizirati problem i utvrditi koje su radnje, vrijeme i novac potrebni za postizanje uspješnog rješenja srednjeročno.
	Sposoban je definirati osobne ciljeve.
	Sposoban je definirati ciljeve za projekt ili odjel.
	Sposoban je definirati dugoročne ciljeve za veći projekt ili cijelu organizaciju.
TEMA 5: VODSTVO	
	Poznaje koncept vodstva.
	Prepoznaje različite stilove vođenja.
	Sposoban je preuzeti odgovornost, pokazati samosvijest, inicijativu i integritet i zna se prilagoditi okruženju koje se mijenja.
	Poznaje koncept analize rizika; posjedujući srednju razinu znanja o konceptu vodstva općenito.
	Odabire stil vođenja koji odgovara prigodi, procjenjujući rizike.
	Sposoban je izgraditi odnose, motivirati i voditi tim i pomoći članovima tima da se razvijaju.
	Kad god je potrebno, mijenja stilove vođenja, upravlja rizicima i sposoban je pregovarati.
	Sposoban je upravljati politikom tvrtke, kalkulira i riskira, donosi odluke, uspješno upravlja promjenama.

PROCJENA VJEŠTINA SURADNJE

TEMA 1: UPRAVLJANJE TIMSKIM RADOM	
	Zna ključne komponente pružanja učinkovite povratne informacije i sposoban je to koristiti u praksi.
	Svjestan je važnosti timskog rada.



	Sposoban je prepoznati uobičajene i potrebne vještine u radnom timu.
	Sposoban je okupiti visokoučinkovite timove radnika s obzirom na njihove vještine, kompetencije (jaka područja) i slabosti, kao i stilove rada (npr. koncept uloga u timu Meredith Belbin).
	Upoznat je s tehnikama praćenja timskog rada i koristi ih u praksi.
	Sposoban je procijeniti osnovne meke vještine među radnicima (koristeći jednu od metoda procjene).
	Upoznat je s elementima akcijskog plana i njegovim stvaranjem i koristi ga primjenom timskog rada.
TEMA 2: TEAM BUILDING	
	Zna što je team building i svjestan je njegove važnosti.
	Upoznat je s ključnim elementima pozitivnog radnog okruženja i nastoji ih stvoriti i u praksi.
	Može izraziti zahvalnost i dati pozitivne povratne informacije.
	Sposoban je koristiti tehnike izgradnje tima za postizanje savršenih karakteristika tima.
	Sposoban je slušati nove ideje i odašilje pozitivne poruke.
	Sposoban je izgraditi povjerenje u timu koristeći različite metode.
	Sposoban je prepoznati uobičajene pogreške u komunikaciji unutar tima i sposoban ih je ispraviti.
	Koristi pravila dobre komunikacije (uključujući upotrebu studija slučajeva).
	Sposoban je voditi aktivnosti izgradnje tima u tvrtki.
TEMA 3: FLEKSIBILNOST I PRILAGODLJIVOST	
	Poznaje elemente fleksibilnosti i prilagodljivosti te prepoznaje značajke fleksibilne osobe.
	Prepoznaje očekivanja poslodavaca prema zaposlenicima (i obrnuto).
	Može poboljšati značajke osobne pouzdanosti.
	Čini fleksibilnost vidljivom upotrebom različitih tehnika i koristi pristupe za njezino poboljšanje.
	Svjestan je važnosti poštovanja na radnom mjestu.
	Poznaje faze razvoja timskog rada i koristi ga u praksi.
	Potiče međusobno poštovanje na radnom mjestu te osnažuje poštovanje u timu.
	Zna što je pouzdanost timskog rada i svjestan je njene važnosti.
	Sposoban je prevladati prepreke za učinkovit timski rad.
	Sposoban je poticati fleksibilnost i prilagodljivost među radnicima.
TEMA 4: STILOVI RADA	
	Poznaje različite stilove rada i svjestan je njihove važnosti u radnom okruženju.



	Sposoban je prepoznati vlastiti stil rada.
	Sposoban je iskoristiti prednosti svakog radnog stila u praksi.
	Upoznat je s vrstama radnog stila i zna karakteristike svakog od njih.
	Sposoban je nositi se s različitim stilovima rada među zaposlenicima.
	Sposoban je podijeliti zadatke između radnika u skladu s njihovim stilovima rada (u radnom akcijskom planu).
	Cijeni raznolikost radnih stilova i može je koristiti kao priliku, a ne kao prijetnju.
	Sposoban je uravnotežiti timski rad uzimajući u obzir različite stilove rada kako bi se postigla sinergija u radnom timu.
	Sposoban je procijeniti stilove rada radnika.
	Može prilagoditi zadatke na temelju stilova rada.

TEMA 5: SURADNJA I UMREŽAVANJE

	Svjestan je važnosti suradnje i umrežavanja.
	Može identificirati prave partnere tvrtke.
	Nastoji poboljšati internu komunikaciju unutar tvrtke.
	Svjestan je važnosti umrežavanja u razvoju tvrtke.
	Zna elemente plana komunikacijske strategije i sposoban ga je razviti za tvrtku.
	Može testirati vlastite vještine umrežavanja.
	Sposoban je učinkovito komunicirati s poslovnim partnerima.
	Upoznat je s matricom interesa i moći dionika i koristi je u praksi.
	U stanju je ojačati odnose s poslovnim partnerima.

PROCJENA SOCIJALNIH VJEŠTINA

TEMA 1: UPRAVLJANJE KONFLIKTIMA

	Zna koji sukob i zašto ga treba riješiti.
	Utvrđuje prirodu sukoba i razumije zašto sukobi zahtijevaju trenutnu pažnju.
	Razumije pet stilova upravljanja sukobima i u stanju je koristiti svaki stil u odgovarajućoj situaciji.
	Sposoban je definirati razlog sukoba na radnom mjestu.

	Usredotočuje se na moguća rješenja u upravljanju sukobima i ne produbljuje problem.
	Sposoban je koristiti logičko razmišljanje, empatiju, kreativnost u rješavanju sukoba.
TEMA 2: KOMUNIKACIJSKE VJEŠTINE	
	Sposoban je definirati komunikaciju i poznaje osnovne pojmove komunikacije.
	Razumije što je potrebno za uspješnu komunikaciju.
	Može koristiti verbalnu komunikaciju kako bi prenio pravu poruku.
	Može koristiti neverbalnu komunikaciju kako bi prenio pravu poruku.
	Može koristiti pisanu komunikaciju za prenošenje prave poruke.
	Zna razliku između aktivnog i pasivnog slušanja i može pokazati aktivno slušanje.
TEMA 3: INTERKULTURALNE VJEŠTINE	
	Razumije zašto su potrebne interkulturalne vještine.
	Upoznat je s teorijom koja stoji u pozadini kulture i kulturno je samosvjestan.
	Razumije Ljestve zaključivanja.
	Sposoban je razumjeti i objasniti pojam kulture i kako utječe na naše ponašanje.
	Sposoban je ispitati kako vaše kulturno podrijetlo utječe na vaše ponašanje.
	Sposoban je primijeniti Ljestve zaključivanja u interakciji s ljudima iz različitih kulturnih sredina.
TEMA 4: PREZENTACIJSKE VJEŠTINE	
	Sposoban je definirati što su prezentacijske vještine.
	Zna kako učinkovito pripremiti prezentaciju.
	Zna kako održati sjajnu prezentaciju.
	Zna opisati faze prezentacije.
	Sposoban je pripremiti i stvoriti učinkovitu prezentaciju.
	Može održati učinkovitu prezentaciju.
TEMA 5: ODGOVORNOST	
	Zna definirati odgovornost i zašto je važna.
	Vrši samorefleksiju vlastite odgovornosti.
	Zna razviti visoku odgovornost.
	Sposoban je definirati odgovornost i razumjeti zašto je važna.



	Razumije razlike između pojedinaca s visokom i niskom odgovornošću.
	Može razmisliti o tome koliko ste odgovorni kao osoba.
	Može koristiti različite savjete i strategije za razvoj svoje odgovornosti.
	Spreman je za razvoj i učenje.
	Koristi kritičko razmišljanje.

PROCJENA VJEŠTINA KREATIVNOG RAZMIŠLJANJA

TEMA 1: Inovativnost	
	Svjestan je važnosti planiranja inovacija i sposoban je koristiti se inovacijskim aktivnostima i tehnikama.
	Uvijek ima na umu cilj i sposoban je zamisliti kako izgleda uspjeh na kraju s obzirom na promjene.
	Sposoban je prepoznati zajedničke i potrebne vještine za inovacije i inovacijske aktivnosti.
	Stalno je u potrazi za boljim metodama i opcijama kako bi postigao cilj, sposoban je na vrijeme izraditi akcijske planove i učiniti nešto.
	Sposoban je prepoznati mogućnosti razumijevanjem trendova, obrazaca i budućih područja rasta i njegovati znatizelju ili snažnu želju da nauči ili doživi nešto novo.
	Sposoban je stvoriti i provesti strateški plan inovacija.
	Sposoban je izgraditi kvalitetne radne timove za postizanje inovacija.
	Sposoban je dati učinkovite povratne informacije o novim i poboljšanim načinima rada i razmišljanja.
	Sposoban je nadgledati i procjenjivati timske uloge na temelju planiranih inovacija i stvaranja ideja.
TEMA 2: Kontinuirano poboljšanje	
	Svjestan je važnosti stalnog poboljšanja poslovanja.
	Upoznat je s tehnikama poboljšanja i sposoban ih je koristiti.
	Sposoban je prilagoditi se novom okruženju i fleksibilan je u promjeni radnog mjesta.
	Sposoban je implementirati Demingov krug (PCDA) na poslu - i prihvatiti sve promjene u akcijskom planu.
	Spreman je svakodnevno stjecati nove vještine na radnom mjestu i u privatnom životu.
	Potiče tehnike poboljšanja u timu i sluša nove ideje za poboljšanje.
	Svjestan je tehnika samopoboljšanja i primjenjuje ih u praksi.
	Sposoban je poboljšati vještine i tehnike u timu.

	Sposoban je koristiti tehnike poboljšanja u praksi i aktivno graditi poboljšanje u timu.
	Sposoban je voditi i implementirati stalna poboljšanja i inovacije u tvrtki.
TEMA 3: Analitičko razmišljanje	
	Zna što je analitičko razmišljanje i upoznat je s njegovim elementima, fazama i provedbom.
	Svjestan je važnosti analitičkog razmišljanja za tvrtku.
	Sposoban je prikupljati i analizirati informacije, rješavati probleme i donositi odluke, brzo i učinkovito.
	Prepoznaje značajke fleksibilne osobe i čini fleksibilnost vidljivom korištenjem različitih tehnika.
	Svjestan je vlastitih osobina pouzdanosti i sposoban je poboljšati osobne čimbenike pouzdanosti.
	Koristi analitičke tehnike u radnom okruženju i potiče analitičko razmišljanje među radnicima.
	Prevladava prepreke analitičkim načinom razmišljanja.
	Stvara pozitivno kritičan te otvorena uma tim.
	Potiče analitičko razmišljanje i primjenjuje ga u timu.
TEMA 4: Provođenje promjena	
	Svjestan je važnosti implementacije promjena koje se događaju u radnom okruženju.
	Sposoban je razumjeti i prihvatiti promjene i sposoban je riješiti različite situacije radnih promjena među zaposlenicima.
	Može poboljšati radnu atmosferu i mogućnosti tijekom promjena i različitih situacija.
	Samoinicijativan je i sposoban proizvesti nove ideje i sposoban je izraziti vlastito mišljenje.
	U stanju je stvoriti strategije u procesu provođenja promjena.
	Prepoznaje pozitivne i negativne elemente promjene i kreira plan promjene / krize.
	Obrađuje promjene i provodi potrebne promjene u radnom okruženju bez otpora.
TEMA 5: Poticanje kreativnosti	
	Svjestan je važnosti kreativnosti i stvaranja ideja.
	Sposoban je poticati kreativnost i provoditi kreativne aktivnosti.
	Generira nove ili poboljšane ideje / načine rada.
	Sposoban je razviti nove vještine kreativnosti.
	Može poboljšati kreativnost radnog tima i partnera.
	Njeguje učinkovite i kreativne ideje među timom.
	Sposoban je razviti plan kreativnosti za tjedno ili mjesečno poboljšanje kreativnosti.



	Može koristiti kreativnost za povećanje konkurentnosti.
	Sposoban je poticati kreativnost u timskom radu.
	Sposoban je poticati kreativnost u individualnom radu.

PROCJENA OSOBNIH VJEŠTINA

TEMA 1: Upravljanje stresom	
	Upoznat je s uobičajenim čimbenicima koji izazivaju stres.
	Upoznat je s tehnikama preoblikovanja i svjestan je različitih reakcija na stres.
	Sposoban je ispitati i preoblikovati stresnu situaciju i predvidjeti stresne sukobe.
	Može se usredotočiti na ono što se može kontrolirati u stresnoj situaciji.
	Sposoban je ograničiti izloženost čimbenicima koji izazivaju stres i reći ne dodatnim odgovornostima.
	Sposoban je ispitati i preoblikovati stresnu situaciju.
	Može odabrati odgovarajuću reakciju na stresne okolnosti.
	Sposoban je prepoznati stresore u svakodnevnom životnom iskustvu.
	Sposoban je predvidjeti stresni sukob.
	Sposoban je naučiti iz stresnih iskustava.
	Sposoban je gledati na probleme na pozitivan način.
TEMA 2: Samosvijest	
	Svjestan je različitih definicija uspjeha.
	Sposoban je upravljati postignućima prema osobnom stavu.
	Sposoban je procijeniti vlastiti stav i kako on pomaže ili koči postignuća.
	Može se nositi sa situacijom i sagledati je u stvarnosti.
	Sposoban je uzeti u obzir stav pri definiranju uspjeha.
	Sposoban je samoprocijeniti stav i kako on pomaže ili koči vlastita postignuća.
	Sposoban je procijeniti uspjeh uzimajući u obzir stav, postupke i priznanja
TEMA 3: Osobni razvoj	
	Sposoban je pregledati vlastite ciljeve i iskreno procijeniti vlastiti napredak prema njima.

	Sposoban je pregledati ono što je naučio i razmisliti o onome što je učinio uzimajući u obzir i ono što je naučio o sebi, svojim prioritetima i ciljevima.
	Sposoban je postaviti strategije osobnog razvoja na temelju vlastitog stava i radnih preferencija.
	Sposoban je analizirati, pregledati i procijeniti napredak prema prioritetima i ciljevima.
	Zna i primjenjuje strategije osobnog razvoja.
	Može pregledati put učenja.
	Sposoban je samoprocjenjivati napredak prema ciljevima.
	Sposoban je pregledati radnje prema osobnim prioritetima.
	Sposoban je postaviti strategije osobnog razvoja na temelju stava i preferencija.
TEMA 4: Upravljanje sobom	
	Sposoban je prepoznati ulogu i odgovornosti u aktivnostima u koje je uključen.
	Sposoban je postaviti prioritete i ciljeve uzimajući u obzir vlastiti stav i radne sklonosti.
	Prepoznaje razlike u ulogama i odgovornostima i sposoban se tome prilagoditi.
	Sposoban je uravnotežiti očekivanja, ciljeve i radne sklonosti.
	Sposoban je prepoznati ulogu i odgovornosti u koje je osoba uključena.
	Sposoban je analizirati napredak i pratiti ga prema očekivanjima.
	Sposoban je postaviti prioritete i ciljeve koje treba postići.
TEMA 5: Emocionalna inteligencija	
	Sposoban je prepoznati i razumjeti vlastite osjećaje i emocije.
	Može razumjeti osjećaje drugih ljudi i prepoznati kako bi se osjećao na njihovom mjestu.
	Sposoban je ulaziti u socijalne interakcije s drugim ljudima i uspješno se snalaziti u socijalnim situacijama.
	Svjestan je utjecaja osjećaja i emocija na postupke.
	Zna što su empatija i ljudsko emocionalno ponašanje.
	Svjestan je važnosti socijalne interakcije.
	Sposoban je prepoznati i razumjeti različite osobne osjećaje i emocije.
	Sposoban je razumjeti emocionalni status drugih ljudi (sposoban je prepoznati osjećaje i emocije koji stoje iza postupaka ljudi).
	Sposoban je odabrati najprikladniji pristup socijalnoj situaciji.
	Sposoban je uspješno kretati se u socijalnim situacijama.



Mjesto i datum:

Naziv tvrtke / organizacije:

Ime zakonskog zastupnika:

Potpis:

Pečat

